

白水县统计局

2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算

表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

白水县统计局以服务白水经济发展为宗旨，围绕县委、政府的中心工作，持续提升统计数据质量，发挥统计部门职能，为加快建设实力白水、幸福白水、人文白水贡献统计力量。

（一）主要职责

根据《白水县统计局职能配置内设机构和人员编制规定》（白办字【2019】64号）文件，主要职责：1、贯彻执行中省市关于统计工作的方针、政策和法律、法规及统计制度、统计标准，完成国家各项统计调查任务；2、制定全县统计工作规划、安排、调查方案以及管理办法，协调全县统计工作；3、监督检查统计法律、法规、规章的实施，建立统计数据质量审核、评估和监控制度并组织实施；4、组织领导和综合协调全县各乡镇、各部门的统计和国民经济核算工作；5、会同有关部门拟订重大的国情国力普查方案，组织实施全县人口、经济、农业等有关普查，汇总、整理和提供有关统计数据；6、搜集、整理、提供全县基本统计资料，统一核定、管理、公布、出版全县的基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展统计公报，并对国民经济、社会发展和科技进步情况

进行统计分析、评估、预测和监督；7、组织、指导全县政府统计系统和部门行业统计的基础建设，建立健全统计工作网络，不断推进统计工作正常化、标准化和规范化；8、承办县政府交办的其他事项。

（二）内设机构

1. 办公室。所定全县统计工作规划、安排；负责机关党务、政务工作；督促检查机关各项制度的落实；负责文电、会计、机要、档案、保密、信访、接待、统计职称考试、计划生育等工作；

2. 统计监督股。制定全县统计法制工作规划，负责全县统计法律、法规的宣传和检查工作。

3. 综合股。组织实施全县国民经济核算工作，对全县国民经济发展及国民资产情况进行统计核算单位，对全县国民经济运行情况进行预测、预警和综合分析研究，提出宏观调控咨询建议。

4. 工业投资股。组织实施全县固定资产投资、规模以上工业企业统计调查，完成中、省规定的规模以上工业企业生产、销售、效益等统计报表的收集、整理、处理和上报任务。

5. 农业商贸股。组织实施全县农业、批发和零售业、住宿和餐饮业的统计调查。

6. 服务业股。组织实施全县人口、劳动、工资、文化、科技、服务业统计调查。

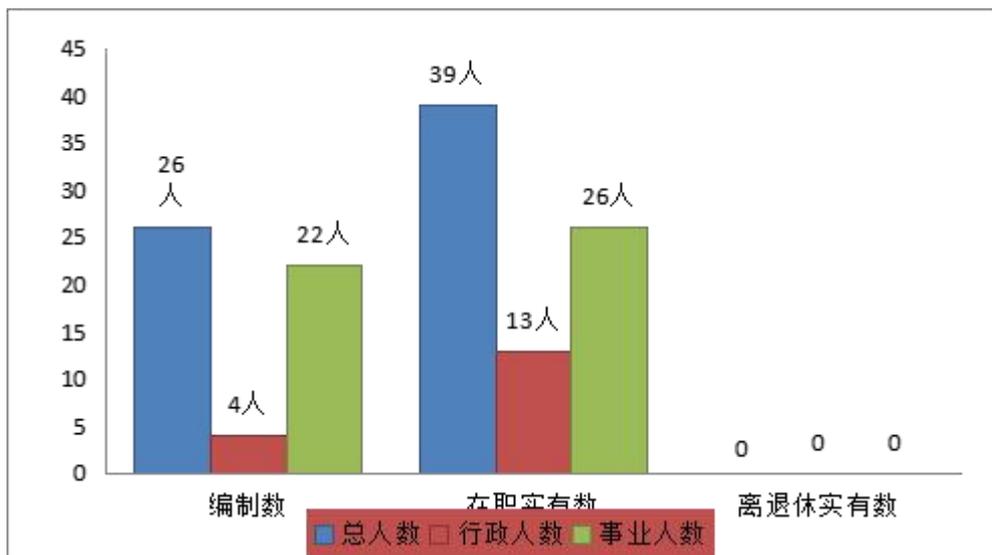
二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 0 个所属预算单位：

序号	单位名称
1	白水县统计局本级(机关)

三、部门人员情况

截止 2022 年底，本部门人员编制 26 人，其中行政编制 4 人、事业编制 22 人；实有人员 39 人，其中行政 13 人、事业 26 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

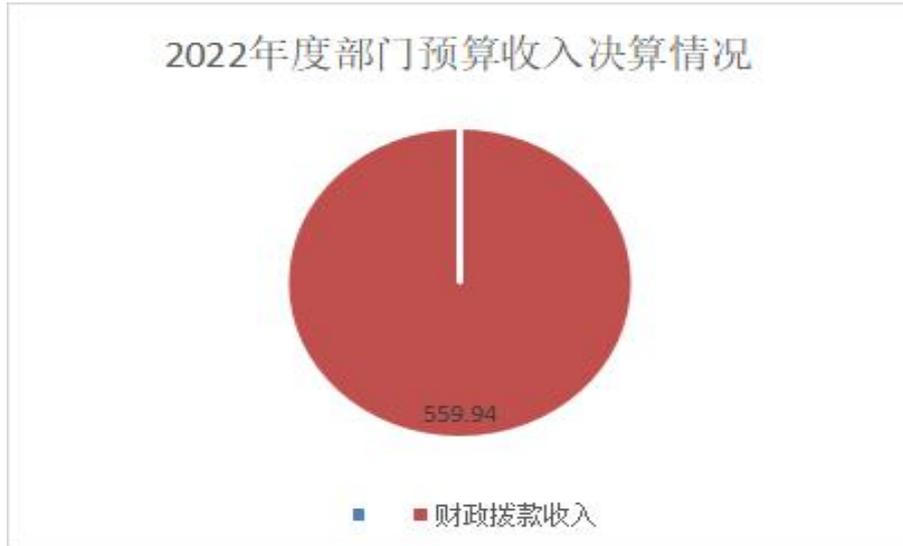
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 559.94 万元，与上年相比收入增加 98.62 万元，增长 21.37%；支出总计增加 65.4 万元，增长 13.22%。主要是住户调查、失业率调查经费收支增加。



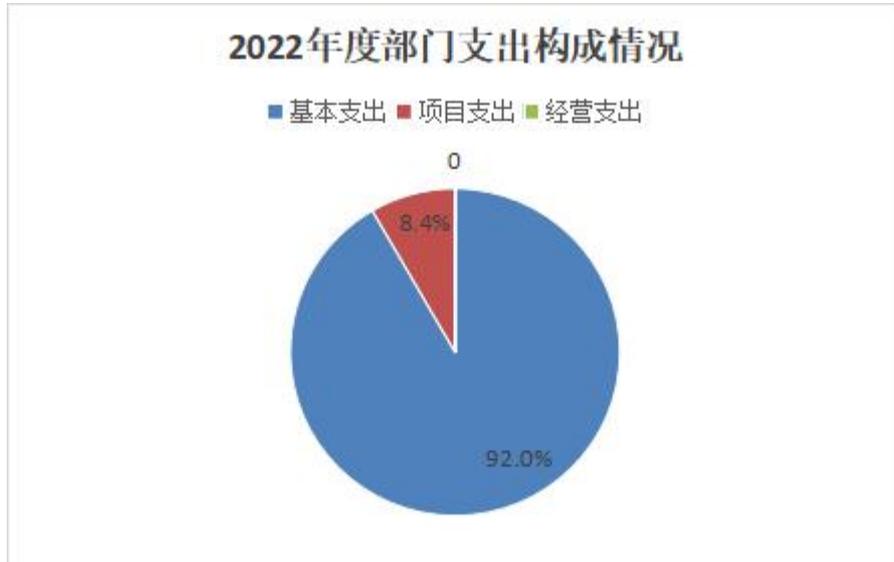
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 559.94 万元，其中：财政拨款收入 559.94 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 559.94 万元，其中：基本支出 514.94 万元，91.96%；项目支出 45 万元，占 8.04%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

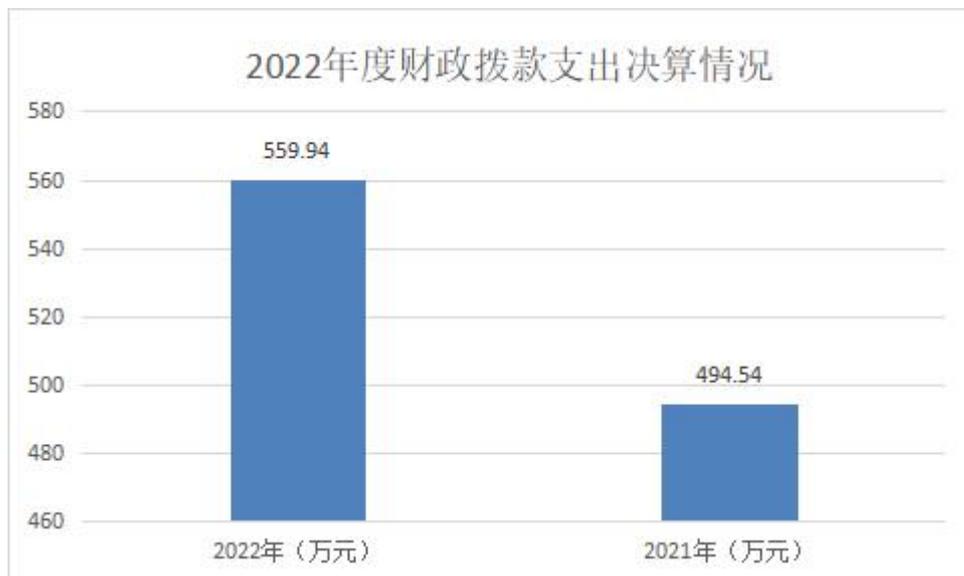
2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 559.94 万元，与上年相比收入增加 98.62 万元，增长 21.37%；支出总

计增加 65.4 万元，增长 13.22%。主要是住户调查、失业率调查经费收支增加。

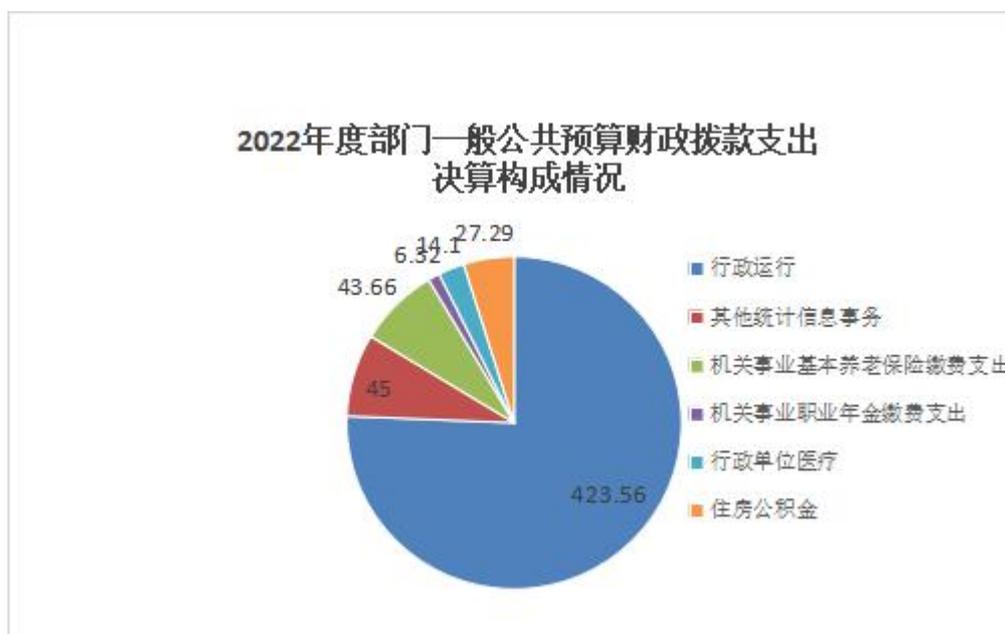


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算423.8万元，支出决算559.94万元，完成年初预算的132.12%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加65.4万元，增长13.22%，主要原因是住户调查、失业率调查经费收支增加。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。年初预算 337.29 万元，支出决算 423.56 万元，完成年初预算的 125.57%。决算数大于预算数的主要原因是本年有追加住户调查和失业率调查经费。

2. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)其他统计信息(项)。预算为 0 万元，支出决算为 45 万元，完成预算的 100%，决算数大于预算数的主要原因是本年有追加住户调查、失业率调查支出。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老保险缴费支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。预算 44.56 万元，支出决算 43.66 万元，完成预算的 97.98 %。决算数小于预算数的主要原因是本年 10 月有人员调出。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老保险缴

费支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。预算 0 万元，支出决算 6.32 万元，完成预算的 100 %。决算数大于预算数的主要原因是本年调出及退休人员年金虚账纪实。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位基本医疗（款）行政单位医疗（项）。预算 14.10 万元，支出决算 14.10 万元，完成预算的 100 %。

6. 住房保障支出（类）住房保障支出（款）住房公积金（项）。预算 27.85 万元，支出决算 27.29 万元，完成预算的 97.98 %。决算数小于预算数的主要原因是本年 10 月有人员调出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 514.94 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 428.07 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其它社会保障缴费、住房公积金，生活补助。

（二）**公用经费 86.86 万元**，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.8 万元，支出决算 0.64 万元，完成预算的 80%。决算数小于预算数的主要原因是减少公务接待，严格执行中央八项规定。决算数较上年减少的主要原因是减少公务接待，严格执行中央八项规定。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 0.8 万元，支出决算 0.64 万元，完成预算的 80.0%，决算数较预算数减少 0.16

万元，主要原因是减少公务接待，严格执行中央八项规定。
其中：

外宾接待支出 0 万元。

国内公务接待支出 0.64 万元。主要是本部门接待渭南市统计局来白季度统计调研及“五上企业”数据核查等发生的接待支出。共接待国内来访团组 8 个，来宾 60 余人次。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 2 万元，支出决算 0.67 万元，完成预算的 33.5%，决算数较预算数减少 1.33 万元，主要原因是精减会议，厉行节约。决算数较上年减少的主要原因是精减会议，厉行节约。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 18.48 万元，支出决算 86.86 万元，完成预算的 470.02%。支出决算比上年增加 64.18 万元，主要原因是本年有住户调查和失业率调查经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本部门共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用

车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，严格按照市财政局印发的《市级部门预算绩效目标管理暂行办法》《市级预算绩效管理结果应用暂行办法》《渭南市财政项目支出绩效评价管理办法》执行预算绩效管理工作，建立了事前编制预算绩效，事中监督预算执行，事后进行评价的工作机制，强化预算绩效导向。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况看，以国家统计局督察为契机，扎实推动贯彻落实习近平总书记关于统计工作的重要讲话重要指示批示精神以及党中央、国务院关于统计工作的决策部署取得新成效，坚守统计数据质量生命线，“数库”建设不断加强。严格执行国家各项统计报表制度，认真组织实施农业、规模以上工业、固定资产投资、批发零售贸易业、服务业、城乡居民收入等专业常规统计调查及第五次全国经济普查前期工作，高质量完成各专业月报、季报和年

报工作。

本部门在部门决算中反映县级专项调查活动费用等 1 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 45 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 100，全年预算数 423.8 万元，执行数 559.94 万元，完成预算的 132.12%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：能够按时完成预算资金的支付进度。发现的问题及原因：通过绩效自评，发现我单位在预算绩效管理上存在有些问题，对预算绩效管理了解不透彻，对绩效自评工作了解不够全面，一定程度上影响了自评工作效率。下一步改进措施：进一步细化预算，厉行节约，发挥资金的使用效率。

部门整体支出绩效自评表

(2022年度)

部门(单位)名称			白水县统计局										
	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	保障统计局41名在职人员的正常办公及日常经费	保障统计局41名在职人员的正常办公及日常经费	423.8	423.8		559.94	559.94		—	100%	—	
	任务2	围绕全年目标任务,抓好全县统计工作	围绕全年目标任务,抓好全县统计工作							—		—	
	金额合计				423.8	423.8		559.94	559.94		10	100%	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
	完成工业、农业、建筑业、服务业等行业的统计调查,完成投资、贸易、劳资、能源统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,核算我县地区生产总值数据。						完成工业、农业、建筑业、服务业等行业的统计调查,完成投资、贸易、劳资、能源统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,核算我县地区生产总值数据。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分						
	产出指标	数量指标	统计局43名在职人员工资发放及日常经费支出	559.94	559.94	10	10						
		质量指标	工资发放率		100%	100%	10	10					
			养老、医保、住房公积金缴纳率		100%	100%	10	10					
		时效指标	2022年底前完成单位目标任务工作		2022年底前完成单位目标任务工作	2022年12月底	10	10					
	成本指标	全年支付数		559.94	559.94	10	10						
	效益指标	社会效益指标	提高统计数据的准确性和及时性		提高统计数据的准确性和及时性	逐步提高	10	10					
		可持续影响指标	持续推动我县域经济发展		持续稳定	持续稳定	10	10					
	满意度指标	服务对象满意度指标	各项经济工作运行良好,满意率逐年提高		≥98%	逐年提高	10	10					
总分										100	100		

（三）项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映专项调查活动等 2 个一级项目绩效自评结果。

具体见下：

1、专项调查项目绩效自评综述：全年预算数 0 万元，执行数 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：主要用于住户类调查资料印刷费、差旅费，调查员劳务费，以及保障调查正常开展的办公费等。下步改进措施：进一步加强部门预算编制、执行及管理工作，针对我单位预算执行中发现的问题，具体分析，及时整改。

2、统计业务工作项目绩效自评综述：全年预算数 0 万元，执行数 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了农业、规模以上工业、固定资产投资、建筑业、服务业、城乡居民收入等专业的统计调查任务，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，定期召开各专业年报会议。在项目实施中，未发现问题，无需整改。

县级项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	白水县统计局							
主管部门				实施单位		白水县统计局		
项目资金		年初预算 数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	0	0	30	10	100	10	
	其中：当年财政拨款	0	0	30	—	100	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	为了做好我县住户调查, 根据国家统计局补助标准和省内各市区执行情况, 结合渭南市物价水平等实际, 确保我县住户调查工作正常开展和记账补贴按时发放。			为了做好我县住户调查, 根据国家统计局补助标准和省内各市区执行情况, 结合渭南市物价水平等实际, 确保我县住户调查工作正常开展和记账补贴按时发放。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成 值	分值	得分	偏差原 因分析 及改进 措施
	产出指标	数量指标	住户调查户数	120 户	120 户	10	10	
		质量指标	全面完成我县 2022 年住户调查工作任务	12 月底前 完成	12 月底前 完成	10	10	
		时效指标	12 月底前完成	12 月底	12 月底	10	10	
		成本指标	住户调查记帐户补贴、办公费	30	30	10	10	
	效益指标	可持续影响	群众满意度	逐步提升	逐步提升	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意率	100%	100%	10	10	
总分					100	100		

县级项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	白水县统计局							
主管部门				实施单位		白水县统计局		
项目资金		年初预算 数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	0	0	15	10	100	10	
	其中：当年财政拨款	0	0	15	—	100	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	完成了农业、规模以上工业、固定资产投资、建筑业、服务业、城乡居民收入等专业的统计调查任务，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，定期召开各专业年报会议。			完成了农业、规模以上工业、固定资产投资、建筑业、服务业、城乡居民收入等专业的统计调查任务，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，定期召开各专业年报会议。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成 值	分值	得分	偏差原 因分析 及改进 措施
	产出指标	数量指标	报表填报	≥100 种	≥100 种	10	10	
			涉及指标	5000 余个	5000 余个	10	10	
		质量指标	统计调查准确度	≥95%	≥95%	10	10	
		时效指标	实施期限	2022 年 12 月底	2022 年 12 月底	10	10	
		成本指标	统计工作办公费、印刷费、差旅费等	15 万元	15 万元	10	10	
	效益指标	可持续影响	群众满意度	逐步提升	逐步提升	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意率	≥95%	≥95%	10	10		
总分						100	100	

(四) 专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 统计局的决算数据反映一个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0913-6155554。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

部门：统计局

单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	559.94	一、一般公共服务支出	468.56
2. 政府性基金预算财政拨款		二、外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出	
4. 上级补助收入		四、公共安全支出	
5. 事业收入		五、教育支出	
6. 经营收入		六、科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		八、社会保障和就业支出	49.99
		九、卫生健康支出	14.10
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	27.29
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排支出	
本年收入合计	559.94	本年支出合计	559.94
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	559.94	总计	559.94

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：统计局

单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补 助收 入	事业收入		经营 收入	附属 单 位上 缴 收入	其他 收入
科目编码	科目名称				小计	其 中： 教育 收费			
合计		559.94	559.94						
201	一般公共服务支出	468.56	468.56						
20,105	统计信息事务	468.56	468.56						
2,010,501	行政运行	423.56	423.56						
2,010,505	专项统计业务	5.00	5.00						
2,010,508	统计抽样调查	30.00	30.00						
2,010,599	其他统计信息支出	10.00	10.00						
208	社会保障和就业支出	49.98	49.98						
20,805	行政事业单位养老支出	49.98	49.98						
2,080,505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.66	43.66						
2,080,506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.32	6.32						
210	卫生健康支出	14.10	14.10						
21,011	行政事业单位医疗	14.10	14.10						
2,101,101	行政单位医疗	14.10	14.10						
221	住房保障支出	27.29	27.29						
22,102	住房改革支出	27.29	27.29						
2,210,201	住房公积金	27.29	27.29						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：统计局

单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单 位补助 支出
科目编码	科目名称						
合计		559.94	514.94	45.00			
201	一般公共服务支出	468.56	423.56	45.00			
20,105	统计信息事务	468.56	423.56	45.00			
2,010,501	行政运行	423.56					
2,010,505	专项统计业务	5.00		5.00			
2,010,508	统计抽样调查	30.00		30.00			
2,010,599	其他统计信息支出	10.00		10.00			
208	社会保障和就业支出	49.98	49.98				
20,805	行政事业单位养老支 出	49.98	49.98				
2,080,505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	43.66	43.66				
2,080,506	机关事业单位职业年 金缴费支出	6.32	6.32				
210	卫生健康支出	14.10	14.10				
21,011	行政事业单位医疗	14.10	14.10				
2,101,101	行政单位医疗	14.10	14.10				
221	住房保障支出	27.29	27.29				
22,102	住房改革支出	27.29	27.29				
2,210,201	住房公积金	27.29	27.29				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门： 统计局

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	559.94	一、一般公共服务支出	468.56	468.56		
2. 政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	49.99	49.99		
		九、卫生健康支出	14.10	14.10		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	27.29	27.29		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排支出				
本年收入合计	559.94	本年支出合计	559.94	559.94		
年初结转结余		年末结转结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	559.94	总计	559.94	559.94		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：统计局

单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		559.94	514.94	45.00
201	一般公共服务支出	468.56	423.56	45.00
20,105	统计信息事务	468.56	423.56	45.00
2,010,501	行政运行	423.56		
2,010,505	专项统计业务	5.00		5.00
2,010,508	统计抽样调查	30.00		30.00
2,010,599	其他统计信息支出	10.00		10.00
208	社会保障和就业支出	49.98	49.98	
20,805	行政事业单位养老支出	49.98	49.98	
2,080,505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.66	43.66	
2,080,506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.32	6.32	
210	卫生健康支出	14.10	14.10	
21,011	行政事业单位医疗	14.10	14.10	
2,101,101	行政单位医疗	14.10	14.10	
221	住房保障支出	27.29	27.29	
22,102	住房改革支出	27.29	27.29	
2,210,201	住房公积金	27.29	27.29	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：统计局

单位：万元

科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	426.39	302	商品和服务支出	86.86
30,101	基本工资	208.83	30,201	办公费	15.40
30,102	津贴补贴	118.23	30,302	印刷费	23.55
30,103	奖金	7.40	30,205	水费	1.31
30,108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.66	30,206	电费	1.10
30,109	职业年金缴费	6.32	30,207	邮电费	2.56
30,110	职工基本医疗保险缴费	14.10	30,211	差旅费	2.25
30,112	其他社会保障缴费	0.56	30,213	维修费	9.95
30,113	住房公积金	27.29	30,215	会议费	0.67
303	对个人和家庭的补助	1.68	30,217	公务接待费	0.64
30,305	生活补助	1.68	30,226	劳务费	0.24
			30,227	委托业务费	6.92
			30,239	其他交通费用	3.47
			30,299	其他商品服务支出	18.80
人员经费合计		428.07	公用经合计		86.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

部门：统计局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务用车购置 及运行维护费			公务接 费		
			小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.80					0.80	2.00	
决算数	0.64					0.64	0.67	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。