

白水县农业农村局
2020 年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2020 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2020 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

- 表 1 2020 年部门综合预算收支总表
- 表 2 2020 年部门综合预算收入总表

表 3 2020 年部门综合预算支出总表

表 4 2020 年部门综合预算财政拨款收支总表

表 5 2020 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按功能科目分）

表 6 2020 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按经济分类科目分）

表 7 2020 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按功能科目分）

表 8 2020 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

表 9 2020 年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

表 10 2020 年部门综合预算专项业务经费支出表

表 11 2020 部门综合预算财政拨款结转资金支出表

表 12 2020 年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表（不含上年结转）

表 13 2020 年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费、会议费、培训费表

表 14 2020 年部门专项业务经费重点项目绩效目标表

表 15 2020 年部门整体支出绩效目标表

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）贯彻执行中、省、市、县农业农村工作、科技技术发展、畜牧业发展、果业产业发展、渔业生产的法律法规和政策规定，组织拟订全县农业农村方面的法规草案、政策、计划。制定我县“三农”工作的发展战略、中长期规划，指导农业综合执法。参与涉农的财税、价格、收储、金融保险、进出口等政策制定。

（二）统筹推动发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境。指导农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导农业行业安全生产工作。

（三）落实好深化农村经济体制改革和巩固完善农村基本经营制度的政策。负责农民承包地、农村宅基地改革和管理有关工作。负责农村集体产权制度改革，指导农村集体经济组织发展和集体资产管理工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

（四）指导特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作。促进大宗农产品流通、培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行。承担农业统计和农业农村信息化有关工作。

（五）负责种植业、果业、畜牧业、渔业、农垦、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导粮食等农产品生产。组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产；编制全县渔业发展战略、规划、计划并指导实施，负责渔业谈判和履约工作。负责水产品质量监督工作，

指导全县渔政执法和队伍建设。

（六）负责农产品质量安全监督管理，组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估。落实好农产品质量安全国家标准并会同有关部门组织实施。指导农业检验检测体系建设。

（七）组织农业资源区划工作。指导农用地、渔业水域以及农业生物物种资源的保护与管理，负责水生野生动植物保护、耕地及永久基本农田质量保护工作。指导农产品产地环境管理和农业清洁生产，指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。牵头管理外来物种。

（八）负责有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设，执行有关农业生产资料国家标准并监督实施。贯彻落实兽药质量、兽药残留限量和残留检测方法国家标准并按规定发布。组织兽医医政、兽药药政药检工作，负责执业兽医和畜禽屠宰行业管理。

（九）负责农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作。指导动植物防疫检疫体系建设，组织、监督县域内动植物防疫检疫工作，发布疫情并组织扑灭。

（十）负责农业投资项目管理。承担全县农田水利建设项目和农田整治项目管理，提出农业投融资体制机制改革建议。编制全县投资安排的农业投资项目建设规划，提出农业投资规模和方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，审批农业投资项目，负责农业投资项目资金安排和监督管理，

（十一）推动农业科技体制改革和农业科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

（十二）负责科技攻关、星火、火炬、科技合作、成果推广、重大科技产业化和软科学等计划的制定与组织实施。归口管理科学事业费、科技三项费和科技专项费用。负责科技型中小企业项目的初审上报工作；管理省市重点科技产业园区、科技专家大院、科技特派员、星火科技 12396 信息服务项目推广等工作；管理全县民营科技企业，负责科技类民办非企业单位审查工作。负责全县民营科技企业单位专业技术职称管理工作。

（十三）负责农业综合开发项目管理。负责农业综合开发的评估、论证、立项、申报、审批、组织实施和验收管理工作；编制全县农业综合开发中长期规划和年度计划。负责农业综合开发资金管理使用、监督检查。

（十四）负责管理全县引进国（境）外人才和智力工作；落实中、省、市有关吸引国（境）外专家、留学人员来白工作或定居政策规定；管理来白工作的外国专家、留学人员。

（十五）指导农业农村人才工作。拟定全县农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发，指导新型职业农民培育、农业科技人才培养和农村实用人才培训。

（十六）统筹协调和监督指导全县农业综合执法工作。负责全县农业行政执法体系建设，组织协调行政审批制度改革工作；承担农业行政复议、有关文件合法性审查工作；组织行政应诉、普法宣传工作。

（十七）承担县委农村工作领导小组办公室日常工作。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

内设机构：行政办公室、社会事业股、农业股、党建办、产业发展办、行政审批股、计财后勤股、科教股

二、2020 年度部门工作任务

（一）坚持把发展产业作为提升脱贫质量的重中之重，全面推行“一三五”产业扶贫工作举措，年内每镇（办）打造2个特色产业群；推广果园托管“美华模式”，建立市场主体与贫困户利益联结机制；因地制宜扶持苹果、花椒、设施蔬菜等特色产业；规范提升村集体经济；开展产业扶贫技术服务“110”技能培训，通过集中授课+现场指导，增强产业发展本领；依托互联网苹果小镇和产业园区发展；坚持摘帽不摘责任、摘帽不摘政策、摘帽不摘帮扶、摘帽不摘监管，建立健全包联村尧头村、太香村、门公村、群英村、大洼底村、云台村、四河村、群英村、坵坪村、尧禾村、杨武村的返贫监测预警和动态帮扶机制，持续巩固提升脱贫成果。

（二）创新发展现代农业，提升农业发展质量。继续抓好农业生产，确保农业产值稳步提升，全年实现粮食总产11万吨；

以发展现代农业为主线，以苹果和设施蔬菜产业为重点，引领现代农业向高效化，规模化，集约化，机械化的方向发展；加大我县中药材、黄花菜等小宗作物的技术培训与管理指导；重点推进尧头豆腐文化产业园、果业休闲观光等休闲农业项目建设和提升现有休闲农业项目。打造高品位乡村观光旅游以提高我县涉农三产综合效益和竞争力。

（三）强化农业法治建设，规范生产经营秩序，确保农、畜、水产品质量安全。创新监管服务形式，通过农业普法完善制度，加强宣传、培训等途径。继续开展好农产品、农药、肥料、种子等农业投入品的各项检查整治工作，进一步抓好安全生产工作；大力宣传畜牧业政策法规；针对渔业病害防治检测、防疫检疫、渔业水域水质监测、渔业行政执法进行了详细系统的专业培训；切实加强我县农、畜、水产品质量安全监管。加强农、畜、水产品质量安全抽检合格率达**97.5%**以上。

（四）以中国现代苹果产业示范区为目标，坚定果业主导地位做优做强苹果产业。谋划布局苹果品种差异化布局，加快以瑞阳、瑞雪、瑞香红为主的新优品系发展，新建新品种矮砧集约化示范园一万亩。鼓励涉果企业、种植大户发展适度规模经营，托管老旧果园，提高苹果生产标准化水平建成华圣苹果苗木繁育基地二期3000亩，打造全国苗木繁育基地县。坚持政府搭台、企业参与，运用现场推介、主流媒体、短视频等平台，持续提升白水

苹果品牌影响力和市场占有率。全力申请筹办全国苹果产业现场会和博览会。扎实做好苹果产业“后整理”，争创全省千亿级现代苹果产业高质量发展示范县。

（五）坚持畜果循环发展不动摇，做强畜牧产业。白水牧原八场、九场投产达效，有机肥厂开工建设，养殖业板块全面建成，全县生猪养殖规模达到32万头。采取“龙头企业加农户”“产业体系帮农户”等模式，引导小规模养殖户增养补栏，促进生猪生产加快恢复，确保市场供应和价格稳定。大力实施重大动物疫病防控行动提高。监测预警水平准确，掌握主要动物疫病的免疫状况，流行规律及时排查隐患。

（六）扎实做好科技创新工作。继续落实人才创新发展政策和科技创新“21条”。创新园区服务机制，推进科技成果转化，培育省级高新技术企业5家，科技型企业35家。加大职业农民培育力度，全年完成300名职业农民培训任务。

（七）发展农业农机化生产，促进农业生产发展。继续抓好“三夏”、“三秋”机械化农业生产，完成农机化生产任务；积极推广机械化保护性耕作技术、旱作农业机械化技术，建设发展资源节约型、环境友好型、增产增收型农业机械化；继续抓好农作物秸秆机械化综合利用千亩示范田建设，全面促进农作物秸秆机械化综合利用技术的推广；继续抓好果园全程机械化项目建设，切实提高果业生产能力，全面促进果

业生产再上新台阶；认真落实农机购置补贴政策，提高我县农机化装备水平；搞好农机牌证服务工作，积极完成农机免费管理项目，全力提高农机“三率”。

（八）实施乡村振兴战略，坚持农业农村优先发展，科学编制全县乡村振兴规划。持续深化农村承包地“三权分置”改革，探索完善经营权抵押担保机制。扎实开展农村人居环境整治年行动，健全完善长效保洁机制，统筹推进垃圾、污水、厕所“三大革命”，实施卫生改厕1.5万户，新增省级美丽宜居示范村2个。健全自治、法治、德治相结合的现代乡村治理体系，加强懂农业、爱农村、爱农民的“三农”队伍建设，打造和谐有序的善治乡村。年内建成乡村振兴示范镇1个、示范村5个。

（九）强化农村事务管理。加快构建综合性、规模化、多元化、可持续的农业社会化服务体系，探索公共服务机构开展农技推广、动植物防疫、质量监管等服务，推行政府购买农业公益性服务；加强农业层面环保，坚持减肥、控药、修复、循环的技术路线，切实加大农业面源污染治理，支持农业废弃物综合利用。

（十）强化农业、果业、农村、畜牧、科技、机械化项目建设工作，千方百计争取重大项目投资。用项目建设振兴农业农村发展，鼓励支持社会投资，争取国家投资。

（十一）强化组织，将中、省、市各项惠农政策落到实处。

（十二）聚力党建工程，高度重视思想建设和政治理论学习。

自觉把学习习近平新时代中国特色社会主义思想作为政治思想建设的必修课，加强制度建设和党风廉政建设。巩固提升主题教育成果，推广“美化模式”提升党建引领发展水平，围绕项目资金管理，加强“四风”整治，强化全面从严治党，严肃监督执纪问责。

三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

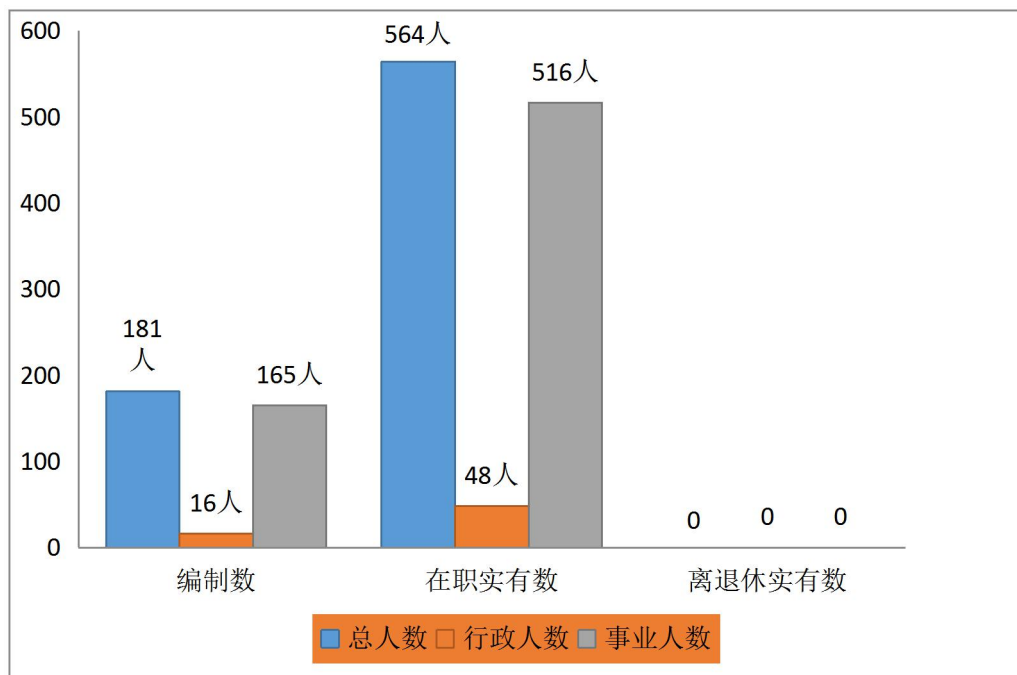
纳入本部门2020年部门预算编制范围的二级预算单位共有17个，包括：

| 序号 | 单位名称 | 拟变动情况 |
|----|------------------|-------|
| 1 | 白水县农业农村局（机关） | |
| 2 | 白水县种子工作站 | |
| 3 | 白水县农业技术推广中心 | |
| 4 | 白水县农村合作经济工作站 | |
| 5 | 地方国营白水县农业良种场 | |
| 6 | 白水县农产品质量安全检验检测中心 | |
| 7 | 白水县农业机械化发展中心 | |
| 8 | 白水县农业综合执法大队 | |
| 9 | 白水县苹果产业发展中心 | |
| 10 | 白水县园艺站 | |

| | | |
|----|----------------|--|
| 11 | 白水县畜牧发展中心 | |
| 12 | 地方国营白水县畜牧良种繁育场 | |
| 13 | 白水县动物疫病预防控制中心 | |
| 14 | 白水县畜牧技术推广站 | |
| 15 | 白水县同羊原种场 | |
| 16 | 白水县乡村振兴服务中心 | |
| 17 | 白水县水产工作站 | |

四、部门人员情况说明

截止 2019 年 12 月 31 日，本部门人员编制 181 人，其中行政编制 16 人、事业编制 165 人；实有人员 564 人，其中行政 48 人、事业 516 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 收支情况

五、2020 年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况。

2020 年本部门预算收入 5781.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 5781.94 万元，2020 年本部门预算收入较上年增加 3797.18 万元，主要原因是机构改革，单位合并，原果业局，畜牧兽医局，农机局，科技局所有人员全部合并至农业农村局机关及下属单位；2020 年本部门预算支出 5781.94 万元，其一般公共预算拨款支出 5781.94 万元，2020 年本部门预算支出较上年增加 3797.18 万元，主要原因是机构改革，单位合并，原果业局，畜牧兽医局，农机局，科技局所有人员全部合并至农业农村局机关及下属单位。

(二) 财政拨款收支情况。

2020 年本部门财政拨款收入 5781.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 5781.94 万元，2020 年本部门财政拨款收入较上年增加 3797.18 万元，主要原因是机构改革，单位合并，原果业局，畜牧兽医局，农机局，科技局所有人员全部合并至农业农村局机关及下属单位；2020 年本部门财政拨款支出 5781.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 5781.94 万元，2020 年本部门财政拨款支出较上年增加 3797.18 万元，主要原因是机构改革，单位合并，原果业局，畜牧兽医局，农机

局，科技局所有人员全部合并至农业农村局机关及下属单位。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2020年本部门当年一般公共预算拨款支出5781.94万元，较上年增加3797.18万元，主要原因是机构改革，单位合并，原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门2020年当年一般公共预算支出5781.94万元，其中：

（1）行政运行（2130101）404.82万元，较上年增加238.1万元，原因是机构改革，原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关；

（2）事业运行（2130104）3988.88万元，较上年增加2627.66万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

（3）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）625.27万元，较上年增加362.45万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

（4）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）15.85

万元，较上年增加 11.52 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

(5) 行政单位医疗（2101101）18.87 万元，较上年增加 15.07 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

(6) 事业单位医疗（2101102）144.65 万元，较上年增加 99.03 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

(7) 住房公积金（2210201）370.06 万元，较上年增加 244.06 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

(8) 培训支出（2050803）5.47 万元，较上年增加 5.47 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

(9) 财政对工伤保险基金的补助（2082702）7.40 万元，较上年增加 4.88 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；

(10) 水利行业业务管理（2130304）61.15 万元，较上年增加 51.88 万元，原因是原水务局下属水产站划转至农业农村局；

(11) 水资源节约管理与保护 (2130311) 139.52 万元, 较上年增加 139.52 万元, 原因是原水务局下属水产站划转至农业农村局。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2020 年本部门当年一般公共预算支出 5781.94 万元, 其中:

工资福利支出 (301) 5548.10 万元, 较上年增加 3693.85 万元, 原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位; 30101 基本工资 2307.83 万元, 30102 津贴补贴 368.84 万元, 30107 绩效工资 1420.46 万元, 30108 机关事业单位基本养老保险缴费 625.27 万元, 30109 职业年金缴费 15.85 万元, 30110 职工基本医疗保险缴费 163.52 万元, 30112 其他社会保障缴费 7.40 万元, 30113 住房公积金 370.06 万元, 30199 其他工资福利支出 268.85 万元。

商品和服务支出 (302) 109.97 万元, 较上年增加 1.34 万元, 原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位; 30201 办公费 14.69 万元, 30202 印刷费 7.65 万元, 30205 水费 4.67 万元, 30206 电费 8.35 万元, 30207 邮电费 3.54 万元, 30208 取暖费 16.12 万元, 30211 差旅费 7.51 万元,

30213 维修（护）费 4.75 万元，30214 租赁费 5.53 万元，30215 会议费 13.36 万元，30216 培训费 5.47 万元，30217 公务接待费 1.11 万元，30226 劳务费 1.14 万元，30228 工会经费 3.29 万元，30229 福利费 0.04 万元，30231 公务用车运行维护费 6.58 万元，30239 其他交通费用 4.98 万元，30299 其他商品和服务支出 1.19 万元。

对个人和家庭的补助支出（303）123.87 万元，较上年增加 102 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位。30301 离休费 14.39 万元，30305 生活补助 109.48 万元。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2020 年本部门当年一般公共预算支出 5781.94 万元，其中：机关工资福利支出（501）3486.31 万元，较上年增加 3346.24 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关；其中：50101 工资奖金津补贴 2676.68 万元，50102 社会保障缴费 378.26 万元，50103 住房公积金 241.43 万元，50199 其他工资福利支出 189.95 万元。

机关商品和服务支出（502）17.58 万元，较上年减少 23.78 万元，原因是财政削减经费；，其中：50201 办公经费 8.25 万元，50202 会议费 3.76 万元，50203 培训费 0.3 万元，50205 委托业务费 0.2 万元，50206 公务接待费 0.65

万元，50208 公务用车运行维护费 2.82 万元，50209 维修（护）费 0.7 万元，50299 其他商品服务支出 0.9 万元。

对事业单位经常性补助（505）2154.18 万元，较上年增加 372.73 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局人员合并至农业农村局下属单位；其中：50501 工资福利支出 2061.79 万元，50502 商品和服务支出 92.39 万元。

对个人和家庭的补助（509）123.87 万元，较上年增加 102 万元，原因是原科技局、农工部、果业局、畜牧兽医局、农机局部分人员合并至农业农村局机关及下属单位；50901 社会福利和救助 109.48 万元，50905 离退休费 14.39 万元。

4、2019 年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门无 2019 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况。

1、当年政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况

本部门无 2019 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

1、本部门无当年国有资本经营预算拨款收支。

2、本部门无 2019 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

1、2020年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出7.69万元，较上年减少2.91（28.02%）万元，减少的主要原因是财政削减经费。其中：因公出国(境)0万元，较上年持平，主要是无因公出国(境)费预算；公务接待费1.11万元，较上年减少1.49万元（57.01%），减少的主要原因是财政削减经费；公务用车运行费6.58万元，较上年减少1.42万元（17.75%），减少的主要原因是财政削减经费；公务用车购置费0万元，较上年持平。

会议费13.36万元，较上年减少4.64万元（25.78%），减少的主要原因是财政削减经费；培训费5.47万元，较上年减少7.13万元（56.58%），减少的主要原因是财政削减经费。

2、本部门无2019年结转的财政拨款“三公”经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

1、截止2019年底，本部门所属预算单位共有车辆14辆，其中2辆车有编制，其余车辆为省市配项目车，单价20万元以上的设备0台（套）。2020年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

2、本部门无2019年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

1、本部门2020年无政府采购预算，并已公开空表。

2、本部门无 2019 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

1、2020 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算 5781.94 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2、本部门无 2019 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排 11.76 万元，较上年减少 23.78 万元，主要原因是财政削减经费。办公费 0.5 万元，印刷费 0.3 万元，水费 0.3 万元，电费 1 万元，邮电费 0.2 万元，取暖费 2.5 万元，差旅费 1 万元，维修（护）费 0.6 万元，租赁费 0.1 万元，会议费 1.88 万元，培训费 0.2 万元，公务接待费 0.3 万元，劳务费 0.2 万元，工会经费 0.1 万元，公务用车运行维护费 1.88 万元，其他商品和服务支出 0.7 万元。

本部门无 2019 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

第四部分 公开报表

（见附件 2 内容）

白水县农业农村局

2020 年 1 月 20 日