

# 中共白水县委宣传部 2021 年部门综合预算

## 目录

### 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2021 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

### 第二部分 收支情况

- 五、2021 年部门预算收支说明

### 第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

### 第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责及机构设置

#### 主要职责：

第一条 根据《中共渭南市委办公室 渭南市人民政府办公室关于印发〈渭南市白水县机构改革方案〉的通知》（渭市办字〔2019〕18号），制定本规定。

第二条 县委宣传部是县委工作机关，为正科级。

第三条 县委宣传部主要职责是：

（一）贯彻落实中省市和县委关于宣传思想工作的政策方针和决策部署，拟定全县性的宣传思想工作规划，会同有关部门研究和改进基层宣传思想工作。

（二）统筹协调党的意识形态工作，贯彻落实中省市和县委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

（三）贯彻落实中省市和县委关于精神文明建设工作总体部署，指导全县精神文明建设工作；负责审批县级各类文明单位；指导协调各类文明创建工作；会同有关部门综合评估各镇（办）、部门精神文明建设工作；指导协调有关部门抓好未成年人思想道德建设工作。

（四）统筹指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传和理论队伍建设，负责全县宣传系统干部人才队伍建设，会同有关部门做好党员教育工作。

（五）统筹指导全县社会主义核心价值观教育工作；统筹规划全县思想政治教育工作，研究和改进群众思想教育工作，指导企业宣传思想建设；负责爱国主义教育；配合相关部门做好国防教育工作。

（六）在政治方向、方针政策方面，指导协调全县新闻宣传工作，把握正确导向，引导社会舆论。

（七）统筹规划部署全县对外宣传工作，指导有关部门开展对外宣传活动；负责全县重大新闻发布工作；指导各单位开展对外宣传和新闻发布活动；推进新闻发言人制度建设。

（八）统筹指导协调县域内互联网网络安全和信息安全；负责全县信息化建设项目规划、审批和监督管理；统筹协调新媒体的建设与管理。

（九）指导县大数据中心做好舆情信息收集、分析研判工作。

（十）统筹指导协调推动全县文化艺术产品的创作与生产，协调推动中华优秀传统文化的传承发展，指导协调推动群众性文化活动。

（十一）统筹协调全县文化体制改革，推进文化事业、文化产业发展。

（十二）统筹规划指导协调全县新闻出版、广播电视、电影事业发展，指导协调全县“扫黄打非”工作。

（十三）完成县委交办的其它工作。

**内设机构：**

办公室、理论组、社会宣传与精神文明建设组、新闻组、网络信息组、文产文艺组、广播影视新闻出版组。

## 二、2021 年年度部门工作任务

1、做好党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神宣传；

2、落实中省市和县委关于意识形态工作的决策部署，组织协调全县意识形态工作责任制落实和监督检查；

3、指导新时代文明实践中心做好全县精神文明建设工作；

4、指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传和理论队伍建设，负责全县宣传系统干部人才队伍建设，会同有关部门做好党员教育工作；

5、统筹指导全县社会主义核心价值观教育工作，特别是乡村振兴中的扶心扶志教育；

6、围绕县委、县政府中心工作做好正面宣传；

7、指导县大数据中心，做好涉白舆情信息的收集、分析研判、舆情引导。

8、协同县文旅局做好重点文化旅游企业的培育；

9、协同县文旅局做好重大文化活动的策划，及中华优秀传统文化精品的挖掘、创作。

## 三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级

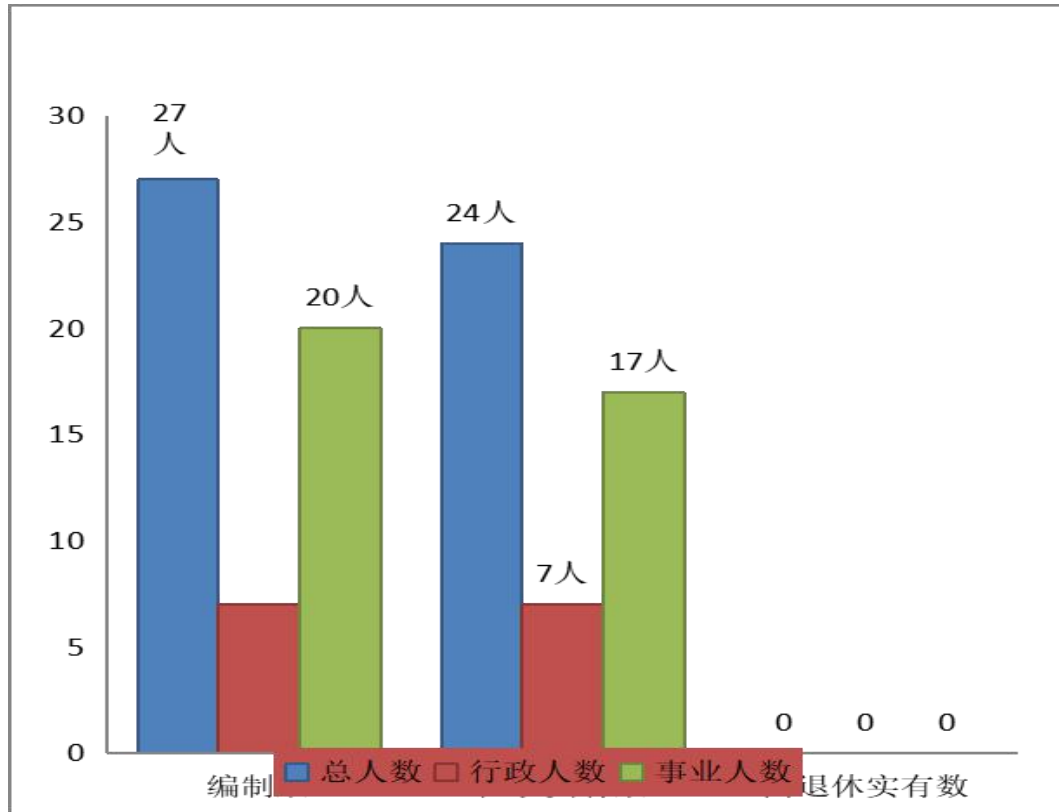
(机关) 预算和所属事业单位预算。

纳入本部门 2021 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 3 个，包括：中共白水县委宣传部本级(机关)和白水县新时代文明实践中心、白水县大数据中心。

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共白水县委宣传部（机关）	
2	白水县新时代文明实践中心	
3	白水县大数据中心	

#### 四、部门人员情况说明

截止 2021 年 12 月 31 日，本部门人员编制 27 人，其中行政编制 7 人、事业编制 20 人；实有人员 24 人，其中行政 7 人、事业 17 人。单位管理的离退休人员 0 人。



编制数	27	7	20
在职实有数	24	7	17
离退休实有数	0	0	0
	总人数	行政人数	事业人数

## 第二部分 收支情况

### 五、2021 年部门预算收支说明

#### (一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年本部门预算收入 226.23 万元，其中一般公共预算拨款收入 226.23 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2021 年本部门预算收入较上年增加 17.17 万元，主要原因是人员新增；2021 年本部门预算支出 226.23 万元，其

中一般公共预算拨款支出 226.23 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2021 年本部门预算支出较上年增加 17.1 万元，主要原因是人员新增。

## （二）财政拨款收支情况。

2021 年本部门财政拨款收入 226.23 万元，其中一般公共预算拨款收入 226.23 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2021 年本部门财政拨款收入较上年增加 17.17 万元，主要原因是人员新增；2021 年本部门财政拨款支出 226.23 万元，其中一般公共预算拨款支出 226.23 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2021 年本部门财政拨款支出较上年增加 17.17 万元，主要原因是人员新增。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况。

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2021 年本部门当年一般公共预算拨款支出 226.23 万元，较上年增加 17.17 万元，主要原因是人员新增。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 226.23 万元，其中：

（1）行政运行(2013301)61.97 万元，较上年减少 107.66 万元，原因是支出功能科目调整；

（2）事业运行（2013350）116.25 万元，较上年增加 116.25 万元，原因是支出功能科目调整；

(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)

24.51万元,较上年增加2.19万元,原因是新增人员;

(4) 行政单位医疗(2101101)2.15万元,较上年减少3.76万元,原因是支出功能科目调整;

(5) 行政单位医疗(2101102)5.22万元,较上年增加2.54万元,原因是支出功能科目调整;

(6) 住房公积金(2210201)15.32万元,较上年增加5.02万元,原因是新增人员。

(7) 培训支出(2050803)0.8万元,较上年增加0.4万元,主要原因是培训次数增加。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2021年本部门当年一般公共预算支出226.23万元,其中:

工资福利支出(301)209.35万元,较上年增加11.95万元,原因是人员新增;

商品和服务支出(302)16.75万元,较上年增加5.29万元,原因是人员新增;

对个人和家庭的补助支出(303)0.13万元,较上年增加0万元,原因是遗属无变化。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2021年本部门当年一般公共预算支出226.23万元,其



中：

机关工资福利支出（501）67.72 万元，较上年减少 103.25 万元，原因是支出经济科目调整；

机关商品和服务支出（502）9.64 万元，较上年增加 0.27 万元，原因是支出经济科目调整；

对事业单位经常性补助（505）148.74 万元，较上年增加 114.31 万元，原因是支出经济科目调整；

对个人和家庭的补助（509）0.13 万元，较上年增加 0 万元，原因是遗属无变化。

#### 4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门无 2020 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

#### （四）政府性基金预算支出情况。

##### 1、当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

##### 2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无 2020 年结转的政府性基金预算拨款支出。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况。

1、本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

2、本部门无 2020 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

### 第三部分 其他说明情况

## 六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

1、2021年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.76万元，较上年减少1.73万元（69.4%），减少主要原因是公务接待费减少，严控三公经费支出。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年增加0万元（0%），主要原因是严格按照规定执行支出，保持零增长；公务接待费0.76万元，较上年减少1.73万元（69.4%），减少主要原因是公务接待费减少，严控三公经费支出；公务用车运行维护费0万元，较上年增加0万元（0%），主要原因严格按照规定执行支出，保持零增长；公务用车购置费0万元，较上年增加0万元（0%），主要原因是本部门无公务用车购置费经费预算；

会议费4万元，较上年增加2.12万元（112.7%），增加的主要原因是单位合并业务量增加；培训费0.8万元，较上年增加0.4万元（100%），主要原因是单位合并业务量增加。

2、本部门无2020年结转的“三公”经费支出及会议费、培训费支出。

## 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

1、截止2020年底，本部门所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。2021年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

2、本部门无2020年结转的财政拨款支出资产购置。

## 八、政府采购情况说明

- 1、本部门 2021 年无政府采购预算，并已公开空表。
- 2、本部门无 2020 年结转的政府采购资金支出。

## 九、部门预算绩效目标情况说明

1、2021 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 226.23 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2、本部门无 2020 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

## 十、机关运行经费安排情况说明

1、本部门当年机关运行经费预算安排 9.64 万元较上年增加 0.27 万元，原因是支出经济科目调整。

2、本部门无 2020 年结转的财政拨款机关运行费支出。

## 十一、专业名词解释

1、**基本支出：**包括工资福利支出、商品和服务支出和对个人和家庭的补助。工资福利支出：反映单位开支的在职工工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。对个人和家庭的补助支出：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出。

2、**机关运行经费：**指各部门的公用经费，包括办公及

印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3、**“三公”经费**：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

4、**机关事业单位基本养老保险缴费支出**：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

5、**年初结转和结余**：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余，不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

6、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

7、**对个人和家庭的补助（支出经济分类）**：反应用于对个人和家庭的补助支。

## 第四部分 公开报表